

## Ansøgningskema til Sjómaq-puljen

Ansøgningskemaet er opdelt i tre dele: a) grundlæggende oplysninger, b) en projektbeskrivelse og c) økonomi og budget. Læs mere og find retningslinjer på projektets hjemmeside [sjomaq.org](http://sjomaq.org). Udfyld venligst ansøgningen omhyggeligt og under hensyntagning til retningslinjerne.

### Del A) Grundlæggende oplysninger – hvem er du?

*Hurra, vi er glade for, at du overvejer at søge puljen! Selvfølgelig vil vi gerne vide, hvem du er. Denne del hjælper os også med at sikre, at din ansøgning er berettiget støtte.*

#### 1. Aktivitetsinformationer

1.1 Hvad er aktivitetens titel? \_\_\_\_\_

1.2. Startdato: \_\_\_\_\_

1.3. Slutdato: \_\_\_\_\_

1.4. Lokation(er) for aktiviteten: \_\_\_\_\_

1.5. Antal forventede deltagere: \_\_\_\_\_

#### 2. Finansiering

2.1 Beløb der søges om fra Sjómaq-puljen: \_\_\_\_\_ DKK.

#### 3. Kontaktinformation på hovedansøgeren:

Fornavn: \_\_\_\_\_

Efternavn: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Postnummer: \_\_\_\_\_

By: \_\_\_\_\_

Land: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

##### 3.1. Er kontaktpersonen 18 år eller ældre? (sæt kryds)

Ja: \_\_\_\_\_ Nej: \_\_\_\_\_

3.1.1. Hvis nej, angiv informationer for den økonomisk ansvarlige der er 18 år eller ældre

Fornavn: \_\_\_\_\_  
Efternavn: \_\_\_\_\_  
Adresse: \_\_\_\_\_  
Postnummer: \_\_\_\_\_  
By: \_\_\_\_\_  
Land: \_\_\_\_\_  
Telefonnummer: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

3.2. Hvem er hovedansøgeren? (Er du fra en ungdomsorganisation, eller er du en del af en selvorganiseret ungegruppe, f.eks. en gruppe venner eller en skoleklasse)?

Jeg er en del af:

Hvis du har svaret en ungdomsorganisation under punkt 3.2, hvilke(n)?

Fra hvilket land kommer hovedansøgeren?

Danmark: \_\_\_\_

Grønland: \_\_\_\_

Færøerne: \_\_\_\_

4. Partner(e):

Navn, e-mail og land for hver partneransøger (angiv kun én ansvarlig fra hver partnerorganisation).

	Navn	E-mail	Organisation/selvstændig ungdomsgruppe	Land
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Tilføj flere, hvis det er nødvendigt (NB! Der kræves deltagere fra mindst to lande).

## DEL B) Aktivitetsbeskrivelse

Vi er nysgerrige efter at vide, hvad I har planer om! I denne del skal du beskrive din aktivitet med flere ord. Bemærk, at tilskudskomitéen i det store og hele vil basere sin beslutning ud fra puljens tildelingskriterier (§4 i retningslinjerne). Du kan finde retningslinjerne og læse mere om bevillingsudvalget på [sjomaq.org](http://sjomaq.org).

### 1. Beskriv din aktivitet (max. 500 ord)

Hvad er formålet med jeres aktivitet? Hvilken slags aktivitet planlægger I (f.eks. en sommerlejr, et politisk seminar, en vandretur)? Beskriv hvad I vil gøre. Beskriv herunder gerne jeres tidsplan.

**2. Beskriv organisationen/organisationerne og/eller gruppen/grupperne bag aktiviteten (max. 200 ord)**

*Hvem er I, og hvad bidrager hver enkelt partner med?*

**3. Hvilke målgrupper er vigtige for aktiviteten, og hvordan vil I få dem involveret? (max. 250 ord)**

*Hvordan vil I komme i kontakt med jeres målgruppe(r) for aktiviteten? Hvad forventer I, at målgruppen vil få ud af jeres aktivitet?*

**4. Beskriv, hvordan projektet er udviklet og styret af frivillige (max. 200 ord)**

*Er det unge mennesker, der planlægger og/eller gennemfører arrangementet/-erne? Bemærk, at i henhold til retningslinjernes § 2, stk. 3, skal aktiviteterne ledes af unge og være baseret på frivilligt arbejde.*

**5. Hvordan bidrager aktiviteten til at skabe fællesskaber mellem unge i Grønland, Færøerne og Danmark? (max. 300 ord)**

*Er det et nyt samarbejde eller et eksisterende fællesskab? Hvordan vil I sikre, at samarbejdet kan fortsætte efter jeres aktivitet?*

6. **Beskriv, hvordan jeres projekt er med til at øge det indbyrdes kendskab mellem unge i landene.**  
*Beskriv hvordan I planlægger at øge det indbyrdes kendskab mellem unge på tværs af landene, herunder til landenes kulturer, historie, sprog og moderne samfund.*

## DEL C) Økonomi og budget

I denne del har vi brug for et budget med alle de udgifter, som du ønsker, at Sjómaq-puljen skal dække. Se venligst retningslinjerne for at se, hvilke udgifter der er tilladt, og hvilke der ikke er tilladt.

### 1. Budget

- Udarbejd et budget for hele aktiviteten, der viser alle udgifter og indtægter.
- Sørg for, at der er en klar sammenhæng mellem aktiviteter og budget ved at opdele budgettet i poster som "transport", "mad" og "materialer til udsmykning" osv.
- Ved ansøgninger over 100.000 kr. kan der søges op til 10.000 kr. til revision, jf. § 5, stk. 3 og § 9, stik. 2.
  - Husk, at bevillinger over 100.000 kr. skal revideres og godkendes af en revisor gennem en erklæring. Det er derfor vigtigt, at I **søger midler til at dække revisionsudgifter** (typisk 5000-10.000 kr.) i jeres budget, hvis I ikke vil dække det selv.

#### BUDGET

Udfyld budgetskemaet så præcist som muligt - brug danske kroner (DKK) som valuta. Bemærk, at du skal udfylde alle forventede udgifter - også dem som du ikke søger om støtte til via denne pulje. Bemærk, at du skal udfylde alle forventede indtægter - herunder fra puljer, deltagegebyrer eller private midler, som ikke kommer fra denne pulje.

Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte os på: [sjomaq@duf.dk](mailto:sjomaq@duf.dk)

#### Udgifter:

Udfyld alle forventede udgifter til dit projekt/aktivitet.

Nummer	Hvilken form for udgift?	Dækket af midler fra Sjómaq?	Beløb
<i>Eksempel</i>	<i>Transport Nuuk-Tórshavn, 10 personer</i>	<i>JA</i>	<i>20.000 DKK</i>
<i>Eksempel</i>	<i>Oplægsholdere (løn)</i>	<i>NEJ (puljen dækker ikke løn)</i>	<i>5.000 DKK</i>
<i>Eksempel</i>	<i>Revision (kun hvis beløbet er over 100.000 DKK)</i>	<i>JA</i>	<i>5000-10.000 kr.</i>
1.			
2.			
3.			
<b>Samlede forventede udgifter</b>			<b>0 DKK</b>
<b>Samlet beløb, der er ansøgt om fra Sjómaq-puljen</b>			<b>0 DKK</b>

NB! Slet venligst eksemplerne, inden du indsender din ansøgning.

<b>Indtægt:</b>			
Udfyld alle forventede indtægter for projektet/aktiviteten - bemærk, at det er tilladt at modtage støtte fra andre puljer.			
Nummer	Indtægt	Bevilget/afventer svar (hvis relevant)	Beløb (DKK)
<i>Eksempel</i>	<i>Eventuelt 5.000 kr. fra "Pulje til ungdomsorganisationer"</i>	<i>Har endnu ikke modtaget svar</i>	<i>5.000 DKK</i>
<i>Eksempel</i>	<i>Finansiering fra Sjómaq-puljen</i>	<i>Har endnu ikke modtaget svar</i>	<i>20.000 DKK</i>
1.			
2.			
3.			
<b>Samlede forventede indtægter</b>			<b>0 DKK</b>
<b>Forventede indtægt fratrukket udgifter</b>			<b>0 DKK</b>
Valutaoplysninger (kun hvis du har beregnet udgifter/indtægter fra andre puljer i en anden valuta end DKK - hvis ja, angiv venligst hvilken valuta og de vekselkurser, der er anvendt i dette budget)			

NB! Slet venligst eksemplerne, inden du indsender din ansøgning.

## 5.2 Bankoplysninger

Her har vi brug for at vide, hvor du ønsker at modtage dine midler, hvis du får dem bevilget:

Navn på bank: \_\_\_\_\_

Kontoindehaver: \_\_\_\_\_

Dansk registreringsnummer og kontonummer: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

KUN HVIS BANK UDEN FOR GL/FO/DK:

IBAN: \_\_\_\_\_

SWIFT: \_\_\_\_\_